

医療法人泰一会

和光リハビリテーション病院

入院のしおり



〒351-0113

埼玉県和光市中央 2-6-75

☎代表 048-464-6111

回復期リハビリテーション病院とは

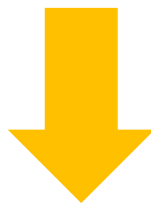
1日2～3時間、365日お休みなくリハビリテーションが受けられます。

医療保険で入院が出来る期間は病名によって異なります。

患者様に対し医師、看護師、リハビリ専門職（理学療法士、作業療法士、言語聴覚士）、相談員（社会福祉士）、薬剤師、管理栄養士がそれぞれ担当となり、チームとしてリハビリテーション医療を提供します。

リハビリテーションの目的

「障害された機能の回復」また「障害が残存しても生活することができる」とを目指します。



「生活や QOL（生活の質）の改善をあきらめません！」

転院の流れ

1 電話相談、情報提供

(急性期病院からのご紹介となります)

2 判定会議

(ご紹介後随時行っています)

3 対面面談

(当院の役割、入院生活についてもお話しします)

4 入院日程調整

(急性期の病院と患者様の状態を鑑みてすり合わせます)

5 転院

(10時30分または13時30分当院着でお願いしています)

※入退院は平日のみの対応となっています。

※入退院時にご家族のお付き添いをお願いいたします。

【ご家族様へお願い】

ご家族様には入院当日各部署からの説明がございます。

到着から2時間ほどお時間を頂きますのでご承知おきください。

入院中の1日の流れについて

6:00 起床・更衣

リハビリの洋服に着替えて、洗面、整容します

7:30 朝食

食堂またはお部屋で召し上がっていただきます（病状によって）

9:00 リハビリ開始

8:40 頃当日のスケジュールが配られます

12:00 昼食

必要な患者様は言語聴覚士や看護師が介入します

13:00 リハビリ開始

リハビリ以外の時間は病棟で自主練習等して過ごします

18:00 夕食

19:00 更衣

パジャマに着替えます

21:00 消灯

入浴日（転倒防止のため見守りあり）

男性 火、木、土曜日

女性 月、水、金曜日

入院中の説明について

1 カ月毎に医師・看護師・リハビリの担当者よりリハビリの進捗状況をご報告する会議を行います。今後何が必要になるか等の目標共有の場となりますのでご家族様のご参加をお願いしております。

医療連携室より日程調整のお電話をさせていただきますので宜しくお願い致します。

※会議は平日開催となります

面会のご案内について

別紙をご参照ください。

感染状況、また患者様の状態によっては直前に面会が中止となることもあります。ご理解のほどよろしくお願いいたします。

メモ

入院生活について

【食べ物の持ち込みについて】

医師からの許可が必要となりますのでご確認ください。

許可が出た場合も生もの（果物含む）や賞味期限のわからないもの(手作り)は
ご遠慮ください。

【急変時の対応について】

当院は回復期の単科病院になります。

急変時や精査、加療が必要となった場合は急性期病院への転院が必要となります。
その際はご家族様の協力が必要となりますのでご承知おきください。

【入院設備】

- 売店、コインランドリーはありません。軽食は受付で販売しています。
- テレビと冷蔵庫はテレビカードの購入でお使いいただけます。

【携帯電話について】

- 大部屋での通話は禁止です（個室は可）廊下や食堂でお願いします。

消灯以降の通話は他患者様の迷惑になりますのでご遠慮ください。

【外出、外泊について】

- 外泊は感染対策上行っておりません。
- 外出については別紙参照してください。

家屋写真の依頼について

自宅での生活を想定したリハビリプログラムを作成するために、入院時ご自宅の写真と採寸をお願いしております。患者様自身が目的を持ってリハビリに臨めるよう、ご協力をお願いします。

家屋評価について

退院前に担当リハビリがご本人同行で家屋評価を実施しています。

ここで動作の確認、手すりの設置場所や福祉用具の提案、介護サービスの提案等行っていきます。必要時は担当ケアマネージャーも参加して頂きます。

【御家族様へのお願い】

※患者様はご家族の付き添いでご自宅、病院間を往復します。

※職員は病院の車でお宅に向かいます。駐車スペースの確保をお願いします。

コインパーキングを使用した際はご家族様負担となります。

※遠方の方は高速道路を使用することがあります。代金はご家族様負担になりますのでご承知おきください。

入院費のお支払いについて

入院費は前月分の請求書を翌月 10 日頃にお渡しいたします。

ご希望の方はご自宅に郵送させて頂いております。

クレジットカードでのお支払いは出来ません。

入院費の詳細及びご不明な点については 1 階受付にお尋ねください。

【支払方法】

① 受付での現金支払い

平日/土曜 9:00～17:00 日曜/祝日 13:00～17:00

② 銀行振込

請求書お渡しするときに併せてご案内します

※お荷物の受け渡しも上記の受付時間内でお願いします。

散髪について

毎月最終火曜日の午前中に出張で美容師がきています。

予約の数に限りがございます（7 人/月）

散髪 ￥ 3 0 0 0

散髪+顔そり ￥ 3 8 0 0

※前日までに代金を本人にお渡しください

入院中のお願い

- 建物内は禁煙となっています。
- 貴重品の管理はご自身でお願いしています。セキュリティボックスを利用し鍵は必ず身に付けておいてください。
- 個室希望の患者様以外は部屋移動があります。差額がかからない場合連絡は致しませんのでご承知おきください。
- 大声や暴言等、脅迫的な言動は他患者様の迷惑となります。またそのような行為は職員の業務に支障を来たしますので、場合によっては退院となります。あらかじめご承知おきください。

個人情報の取り扱い

患者様のお名前はフルネームで表記しております

誤認防止の為にリストバンドの装着をお願いしています

詳細につきましては1階ロビーに掲示してあります。

ご家族様へ

- 入退院時と会議の参加時は2時間無料の駐車券をお渡しします。
駐車証明書を受付に提示してください
- 病状の変化等、緊急の連絡をさせていただくこともあります。お電話に出られなかった場合、早めの折り返しをお願いします。

入院時にご用意いただくもの

- ☐ 保険証（医療、限度額適用認定証、介護保険）
- ☐ 印鑑（ご本人、ご家族）
- ☐ 入院時書類一式（面談時にお渡しした書類）

入院生活に必要なもの（ご記名をお願いします）

- ☐ 内服薬（先方の病院へ3日分程度依頼します）
- ☐ お薬手帳
- ☐ 靴（スリッパ、サンダル禁止です。踵のついた靴をお願いします）
- ☐ 洗面用具（歯ブラシ、歯磨き粉）くし、シャンプー・リンス・ボディソープ

※髪の毛の長い方はゴムやまとめるヘア用品をお持ちください。

- ☐ 電気シェーバー（剃刀はご遠慮ください。当院での販売もございます）
- ☐ 不織布マスク
- ☐ ティッシュペーパー
- ☐ コップ2個（プラスチックのマグカップ）
- ☐ 義歯洗浄剤、ケース（義歯ご使用中の方）
- ☐ 靴下、下着（レンタルもございます）

※オムツの持ち込みはできませんのでご承知おきください（別紙参照）

患者様の声

リハビリテーション病院のことは知りませんでしたが、コロナの中入院出来て大変ラッキーでした。今後術後の人にどんどん宣伝したいと思いました。

90代女性

一生けんめいリハビリしてくれる。

相談にのってくれる。

60代男性

皆さん、本当によく気づいて、色々と配慮してくださり最初抱いていた不安もすぐ取り除かれていきました。大変お世話になりました。

40代女性

病院長からの手紙には「当院の理念」が書かれています。